**Інформація  
про фінансову звітність та матеріально-технічну базу  
Комунальної установи «Глухівська публічна бібліотека»**

**Глухівської міської ради та умови праці керівника**

**Фінансова звітність та матеріально-технічна база**

Комунальна установа «Глухівська публічна бібліотека» Глухівської міської ради, розташована за адресою: вул. Києво-Московська, буд. 53, м. Глухів, Сумська обл., 41400, є бюджетною установою і фінансується з міського бюджету.

Комунальна установа «Глухівська публічна бібліотека» Глухівської міської ради є бібліотечно-бібліографічним, інформаційним, культурно-просвітницьким центром, що забезпечує доступність документально-інформаційних ресурсів на різних носіях інформації, загальними базами даних та довідково-пошуковим апаратом виходячи з інтересів особистостей, соціальних та інших потреб жителів громади і є власністю Глухівської міської ради.

Установа є неприбутковою, створена та зареєстрована в порядку, визначеному законодавством.

У своїй діяльності установа керується Конституцією України, Законами України «Про культуру», «Про бібліотеки і бібліотечну справу», актами Президента України і Кабінету Міністрів України, рішеннями сесій Глухівської міської ради, розпорядженнями міського голови, наказами відділу культури Глухівської міської ради та Статутом закладу.

Установа включає відділи, відокремлені структурні підрозділи ˗ бібліотеки-філії, що розташовані на території Глухівської міської ради на правах філій. Кількість філій – 8.

В установі налічується 12,0 штатних одиниць, у філіях – 5,5.

Загальна площа будівлі закладу становить 442,8 м2, читальна зала вміщує 40 місць.

Вартість основних засобів складає 34 од. на загальну суму 106,4 тис. грн, інших необоротних матеріальних активів - 14 од. на суму 6,0 тис. грн, малоцінних необоротних матеріальних активів – 498 од. на суму 54.3 тис. грн. Бібліотечний фонд складає 133691 од. на загальну суму 2732,3 тис. грн.

**Умови праці керівника**

Посада – директор Комунальної установи «Глухівська публічна бібліотека» Глухівської міської ради.

Оплата праці здійснюється відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 30 серпня 2002 року №1298 «Про оплату праці працівників на основі Єдиної тарифної сітки розрядів і коефіцієнтів з оплати праці працівників установ, закладів та організацій окремих галузей бюджетної сфери» (із змінами), постанови Кабінету Міністрів України від 30 вересня 2009 р. №1073 «Про підвищення заробітної плати працівникам бібліотек» та наказу Міністерства культури і туризму України від 18.10.2005 №745 «Про впорядкування умов оплати праці працівників культури на основі Єдиної тарифної сітки» зі змінами. Виходячи з вищезазначеного, посадовий оклад директора ˗ 6061,00 грн, 13 тарифний розряд, з урахуванням фактично відпрацьованого часу.

При наявності стажу роботи на посаді встановлюється надбавка за вислугу років та надбавка за складність і напруженість у роботі у розмірі до 50%.

Згідно з чинним законодавством України, директору надається щорічна оплачувана відпустка тривалістю 24 календарних дні. Оплата відпустки проводиться виходячи із середньомісячного заробітку, обчисленого в порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України. У разі відпустки, директору одночасно надається матеріальна допомога на оздоровлення в розмірі посадового окладу.

Більш ґрунтовну інформацію щодо матеріально-технічної бази та фінансової звітності можна отримати безпосередньо в установі.